



ÅRSREDOVISNING 2023 / 2024

HSB Brf Trädgården nr 278 i Tyresö



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Styrelsen för HSB Brf Trädgården nr 278 i Tyresö med säte i TYRESÖ org.nr. 716418-6947 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2023-2024

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen är ett privatbostadsföretag (äkte bostadsrättsförening) enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 1984. Föreningens stadgar registrerades senast 2024-09-07

Föreningen äger och förvaltar

Föreningen äger och förvaltar byggnaderna på fastigheten i Tyresö kommun:

| Fastighet | Förvärvsdatum | Nybyggnadsår byggnad |
|-----------|---------------|----------------------|
| Kanelen 1 | 1984-03-12 | 1986 |

Totalt 1 objekt

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Folksam. I försäkringen ingår styrelseansvar. Hemförsäkring tecknas och bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna, kollektivt bostadsrättstillägg ingår ej i föreningens fastighetsförsäkring. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m.2024-12-31.

| Antal | Benämning | Total yta m ² |
|--------------------------|---------------------------------------|--------------------------|
| 39 | garageplatser | 0 |
| 1 | lokaler (hyresrätt) | 58 |
| 124 | lägenheter (upplåtna med bostadsrätt) | 8 534 |
| 3 | förråd | 22 |
| 60 | p-platser | 0 |
| Totalt 227 objekt | | 8 614 |

Föreningens lägenheter fördelas på: 12 st 1 rok, 1 st 1.5 rok, 55 st 2 rok, 30 st 3 rok, 25 st 4 rok, 1 st 5 rok.



Styrelsens sammansättning

| Namn | Roll | Fr.o.m. | T.o.m. |
|------------------------|------------|------------|------------|
| Lena Beskow | Ordförande | 2024-01-17 | |
| Lena Beskow | Suppleant | 2023-10-07 | 2024-01-17 |
| Lennie Wallberg | Ordförande | 2022-11-10 | 2024-01-17 |
| Lennie Wallberg | Ledamot | 2017-12-05 | |
| Anton Jaksetic | Ledamot | 1999-11-25 | 2024-01-17 |
| Anders Linder | Ledamot | 2017-12-05 | |
| Susanne Lindberg | Ledamot | 2017-12-05 | |
| Ari Svensson | Ledamot | 2015-12-10 | |
| Inger Susanne Krigsman | Ledamot | 2024-01-17 | |
| Inger Susanne Krigsman | Suppleant | 2023-10-07 | 2024-01-17 |
| Jessica Svensson | Ledamot | 2022-11-10 | 2024-01-17 |
| Björn Ekwall | Ledamot | 2023-10-07 | |
| Björn Ekwall | Suppleant | 2022-11-10 | 2023-10-07 |

I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är: Ari Svensson och Björn Ekwall. Styrelsen har under året hållit 10 protokollförda styrelsemöten.

Firman tecknas två i förening av Ari Svensson, Lena Beskow, Inger Susanne Krigsman, Jessica Svensson, Lennie Wallberg och Björn Ekwall.

Revisorer har varit: Rolf Solem med Eva-Lena Lindroos som suppleant valda av föreningen, samt en av HSB Riksförbund utsedd revisor hos Kungsbron Borevision.

Valberedning har varit: Ursula Rundin (sammanställande), vald vid föreningsstämman.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-12-14. På stämman deltog 15 röstberättigade medlemmar.

Extra stämma för nya stadgar hölls 2024-05-16.

VÄSENTLIGA HÄNDELSE UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Årsavgiften höjdes 2024-01-01 med 4% och med 4% från 2024-07-01.

Föreningen har en underhållsplan som redovisar fastighetens underhållsbehov.

Underhållsplanen används både för planering av tekniskt underhåll och för ekonomisk planering.

Styrelsen har beslutat och genomfört reservation till föreningens underhållsfond i enlighet med gällande stadgar.

Senaste stadgeenliga fastighetsbesiktning utfördes i enlighet med föreningens underhållsplan den 2024-05-02.

Medlemsaktiviteter

En medlemsaktivitet i form av informationsmöte har genomförts under räkenskapsåret.

Fastighetsförvaltning och fastighetsskötsel

Föreningen är genom avtal ansluten till HSB Stockholms samordnade fastighetsskötsel och förvaltning i Tyresö. Under

försommaren hölls en fastighetsbesiktning tillsammans med representanter från HSB. Med denna som utgångspunkt har behov av revision av underhållsplanen identifierats.

Stadgar

Föreningens stadgar har uppdaterats och enhälligt godkänts av medlemmarna på ordinarie föreningsstämma och extra stämma.

Ekonomi

Föreningens ekonomiska ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Arvode till styrelsen

Två basbelopp fördelat på uppdrag och två basbelopp fördelat på närvaro. Den föreningsvalda revisorn får 11,0% av två basbelopp.

Arvoderat arvode

Det arvoderade arbetet under verksamhetsåret uppgår till 1 002 timmar (1287). Arbetet avser i huvudsak fortlöpande städning av trappuppgångar och gemensamma ytor, underhåll av våra miljörum, underhåll och förbättring av utemiljön samt administrativt arbete, fortlöpande kontakter med entreprenörer samt kontroll och genomförande av pågående projekt.

Fastigheterna

Moderniserad belysning i trapphusen har installerats, som ett led i att minska föreningens energiförbrukning. Källsortering av plast och metall erbjuds numera. Etapp två av styrsystemet till undercentralen för fjärrvärme har slutförts. Underhåll av vissa balkonger har genomförts. Lokalen i hörnan närmast COOP är fortsatt uthyrd till Nailed It salong.

Utemiljö

Arbetet med att se över föreningens grönytor fortsätter. Ett antal träd har börjat bli för stora för platserna de står på och har tagits ner. De kommer succesivt att sågas ner och i lämpliga fall ersättas med nya mindre träd. Planerna att installera underjordiska avfallsanläggningar har bordlagts tills vidare i avvaktan på att det ekonomiska läget ska stabiliseras.

Städdagar

27 familjer deltog i höststädningen i slutet av oktober. På vårstädningen i maj deltog 25 familjer.

Överlåtelser

Under verksamhetsåret har 8 st (8 st) lägenhetsöverlåtelser skett. Fördelningen har varit följande 1 rum 1 (2), 2 rum 4 (2), 3 rum 2 (2) och 4 rum 1 (2). Det genomsnittliga försäljningspriset per kvadratmeter har under verksamhetsåret varit 34561 kr (30805 kr). Utöver HSB Stockholm och HSB Stockholms styrelseledamöter och suppleanter har föreningen 146 (147) medlemmar.

Föreningen utför och planerar följande åtgärder under de närmaste 5 åren

Utånpliggande betongtrappor kommer att bytas ut. Sophantering kommer att flyttas utanför bommarna i området för att förbättra boende- och trafikmiljön. Utemiljön kommer att ses över för att stärka områdets framtoning. Föreningen kommer att anpassa posthanteringen utifrån gällande regelverk.

MEDLEMSINFORMATION

Under året har 9 bostadsrätter överlåtits och 0 upplåtits.

Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 145 och under året har det tillkommit 11 och avgått 9 medlemmar.

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 147.

FLERÅRSÖVERSIKT

| | 2023/2024 | 2022/2023 | 2021/2022 | 2020/2021 | 2019/2020 |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Sparande, kr/kvm | 248 | 154 | 171 | 241 | 260 |
| Skuldsättning, kr/kvm | 6 490 | 6 490 | 6 507 | 6 612 | 6 182 |
| Skuldsättning bostadsrättsyta, kr/kvm | 6 550 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Räntekänslighet, % | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| Energikostnad, kr/kvm | 307 | 268 | 259 | 228 | 224 |
| Årsavgifter, kr/kvm | 908 | 890 | 890 | 891 | 882 |
| Årsavgifter/totala intäkter, % | 82 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Totala intäkter, kr/kvm | 1 106 | 963 | 946 | 933 | 1 031 |
| Nettoomsättning, tkr | 8 851 | 8 679 | 8 766 | 8 458 | 9 331 |
| Resultat efter finansiella poster, tkr | 265 | -963 | -50 | 639 | 754 |
| Soliditet, % | 17 | 17 | 18 | 18 | 18 |

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan olika bolag och år.

I totalyta är inte garageyta i med i beräkning.

Sparande: (här i betydelsen underliggande kassaflöde per kvadratmeter) Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster per kvadratmeter totalyta (boyta och lokalyta). Ett förenklat mått på föreningens utrymme för långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Skuldsättning bostadsrättsyta: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter bostadsrättsyta på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Nytt nyckeltal visas fr o m 2023 enl BFNAR 2023:1. Perioden 2022-2019 har inte beräknats, därav 0.

Räntekänslighet: En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur mycket årsavgifterna behöver höjas för oförändrat resultat om föreningens genomsnittsränta ökar med en procentenhet, allt annat lika.

Energikostnad: Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Nytt nyckeltal fr o m 2023 enl BFNAR 2023:1. Avvikelsen i nyckeltalet jämfört med tidigare år beror på att medlemmarnas förbrukning (IMD) är inkluderat fr o m 2023.

Årsavgifter: Årsavgifter per kvadratmeter bostadsrättsyta. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt.

Nyckeltalet avviker fr o m 2023, ny beräkning enl BFNAR 2023:1. Avvikelsen i nyckeltalet jämfört med tidigare år beror på att individuell mätning av el, värme, vatten ingår from 2023

Årsavgifter/totala intäkter %: Årsavgifternas andel av föreningens totala intäkter under räkenskapsåret.

Totala intäkter, kr/kvm: Föreningens totala intäkter per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Nettoomsättning i tkr: Föreningens nettoomsättning under räkenskapsåret.

Resultat efter finansiella poster i tkr: Föreningens resultat efter finansiella poster under räkenskapsåret.

Soliditet %: Föreningens redovisade egna kapital delat med total redovisad balansomslutning. Nyckeltalet har mycket begränsad relevans i en bostadsrättsförening.

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

| | Belopp vid årets ingång | Disposition av föregående års resultat enligt stämmans beslut | Förändring under året* | Belopp vid årets utgång |
|---------------------------------------|----------------------------|--|---------------------------|----------------------------|
| Bundet eget kapital | | | | |
| Inbetalade insatser, kr | 5 142 996 | 0 | 0 | 5 142 996 |
| Underhållsfond, kr | 4 509 850 | 0 | 177 119 | 4 686 969 |
| S:a bundet eget kapital, kr | 9 652 846 | 0 | 177 119 | 9 829 965 |
| Fritt eget kapital | | | | |
| Balanserat resultat, kr | 3 128 752 | -963 103 | -177 119 | 1 988 530 |
| Årets resultat, kr | -963 103 | 963 103 | 260 415 | 260 415 |
| S:a ansamlad vinst/förlust, kr | 2 165 649 | 0 | 83 296 | 2 248 945 |
| S:a eget kapital, kr | 11 818 495 | 0 | 260 415 | 12 078 910 |

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 566 000 kr samt ianspråktagande skett med 388 881 kr

RESULTATDISPOSITION

Enligt föreningens registrerade stadgar är det styrelsen som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:

| | |
|---|------------------|
| Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr | 2 165 649 |
| Årets resultat, kr | 260 415 |
| Reservation till underhållsfond, kr | -566 000 |
| Ianspråktagande av underhållsfond, kr | 388 881 |
| Summa till föreningsstämmans förfogande, kr | 2 248 945 |

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

| | |
|---|------------------|
| Styrelsens förslag gällande extra reservation till underhållsfond, kr | -0 |
| Balanseras i ny räkning, kr | 2 248 945 |

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

RESULTATRÄKNING

| | | 2023-07-01 2024-06-30 | 2022-07-01 2023-06-30 |
|---|-------|--------------------------|--------------------------|
| Rörelseintäkter | | | |
| Nettoomsättning | Not 2 | 8 850 518 | 8 651 361 |
| Övriga rörelseintäkter | Not 3 | 412 854 | 27 906 |
| Summa Rörelseintäkter | | 9 263 372 | 8 679 267 |
| Rörelsekostnader | | | |
| Driftskostnader | Not 4 | -5 401 315 | -6 280 299 |
| Övriga externa kostnader | Not 5 | -297 034 | -338 313 |
| Personalkostnader | Not 6 | -391 285 | -386 620 |
| Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar | | -1 527 768 | -1 514 185 |
| Summa Rörelsekostnader | | -7 617 403 | -8 519 417 |
| Rörelseresultat | | 1 645 969 | 159 850 |
| Finansiella poster | | | |
| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter | Not 7 | 115 444 | 14 330 |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | Not 8 | -1 500 998 | -1 137 283 |
| Summa Finansiella poster | | -1 385 554 | -1 122 953 |
| Resultat efter finansiella poster | | 260 415 | -963 103 |
| Resultat före skatt | | 260 415 | -963 103 |
| Årets resultat | | 260 415 | -963 103 |

BALANSRÄKNING

2024-06-30

2023-06-30

Tillgångar

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

| | | | |
|--|--------|-------------------|-------------------|
| Byggnader och mark | Not 9 | 64 723 326 | 66 229 236 |
| Maskiner och andra tekniska anläggningar | Not 10 | 74 274 | 96 132 |
| Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar | Not 11 | 0 | 87 500 |
| Summa Materiella anläggningstillgångar | | 64 797 600 | 66 412 868 |

Finansiella anläggningstillgångar

| | | | |
|--|--------|------------|------------|
| Andra långfristiga värdepappersinnehav | Not 12 | 500 | 500 |
| Summa Finansiella anläggningstillgångar | | 500 | 500 |

Summa Anläggningstillgångar

64 798 100 **66 413 368**

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

| | | | |
|--|--------|------------------|------------------|
| Kundfordringar | | 145 107 | 26 224 |
| Övriga kortfristiga fordringar | Not 13 | 1 044 896 | 1 403 561 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | Not 14 | 382 789 | 284 315 |
| Summa Kortfristiga fordringar | | 1 572 792 | 1 714 099 |

Kassa och bank

| | | | |
|-----------------------------|--------|------------------|------------------|
| Kassa och bank | Not 15 | 3 547 950 | 1 740 927 |
| Summa Kassa och bank | | 3 547 950 | 1 740 927 |

Summa Omsättningstillgångar

5 120 742 **3 455 027**

Summa Tillgångar

69 918 843 **69 868 395**

BALANSRÄKNING

2024-06-30

2023-06-30

Eget kapital och skulder

Eget kapital

Bundet eget kapital

| | | |
|----------------------------------|------------------|------------------|
| Medlemsinsatser | 5 142 996 | 5 142 996 |
| Fond för yttre underhåll | 4 686 969 | 4 509 850 |
| Summa Bundet eget kapital | 9 829 965 | 9 652 846 |

Fritt eget kapital

| | | |
|---------------------------------|------------------|------------------|
| Balanserat resultat | 1 988 531 | 3 128 752 |
| Årets resultat | 260 415 | -963 103 |
| Summa Fritt eget kapital | 2 248 946 | 2 165 650 |

Summa Eget kapital

12 078 911 **11 818 496**

Skulder

Långfristiga skulder

| | | | |
|---|--------|-------------------|-------------------|
| Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut | Not 16 | 21 946 931 | 42 436 362 |
| Summa Långfristiga skulder | | 21 946 931 | 42 436 362 |

Kortfristiga skulder

| | | | |
|---|--------|-------------------|-------------------|
| Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut | Not 17 | 33 948 681 | 13 459 250 |
| Leverantörsskulder | | 340 887 | 385 909 |
| Skatteskulder | | 36 550 | 37 137 |
| Övriga kortfristiga skulder | Not 18 | 326 911 | 286 098 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | Not 19 | 1 239 972 | 1 445 143 |
| Summa Kortfristiga skulder | | 35 893 000 | 15 613 537 |

Summa Skulder

57 839 931 **58 049 899**

Summa Eget kapital och skulder

69 918 843 **69 868 395**

KASSAFLÖDESANALYS

2023-07-01
2024-06-302022-07-01
2023-06-30**Kassaflöde från den löpande verksamheten**

Rörelseresultat 1 645 969 159 850

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

Avskrivningar 1 527 768 1 514 185

*Summa Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet***1 527 768 1 514 185**

Erhållen ränta 61 358 14 330

Erlagd ränta -1 486 814 -1 068 830

Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital**1 748 282 619 535***Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital*

Ökning (-) /minskning (+) av rörelsefordringar -62 131 -41 284

Ökning (+) /minskning (-) av rörelseskulder -224 152 71 544

*Summa Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital***-286 282 30 259****Kassaflöde från den löpande verksamheten****1 461 999 649 795****Kassaflöde från investeringsverksamheten**

Förvärv/avyttring av materiella anläggningstillgångar 87 500 -1 232 570

Summa Kassaflöde från investeringsverksamheten**87 500 -1 232 570****Kassaflöde från finansieringsverksamheten**

Ökning (+) /minskning (-) av skuld till kreditinstitut 0 -150 000

Summa Kassaflöde från finansieringsverksamheten**0 -150 000****Årets kassaflöde****1 549 499 -732 775****Likvida medel vid årets början 2 997 729 3 730 505****Likvida medel vid årets slut 4 547 229 2 997 729**

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**Regelverk för årsredovisningar**

Årsredovisningen har upprättats med tillämpning av årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) samt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2023:1 om kompletterande upplysningar i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisningsvaluta

Belopp anges i svenska kronor om inget annat anges.

Allmänna värderingsprinciper

- Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.
- Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta, övriga tillgångar och avsättningar har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges.
- Skulder har värderats till historiska anskaffningsvärden förutom vissa finansiella skulder som värderats till verkligt värde.
- Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Avskrivning på materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt enligt plan över den beräknade nyttjandeperioden. Då skillnaden i nyttjandeperiod för en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter. Följande avskrivningsperioder tillämpas:

| | |
|--|------------|
| Avskrivningstid på byggnadskomponenter: | 15-120 år. |
| Avskrivningstid på markanläggningar: | 20 år. |
| Avskrivningstid på maskiner och inventarier: | 5 år. |
| Mark skrivs inte av. | |

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar tillgångar

Vid varje balansdag analyserar föreningen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens värde för att kunna fastställa storleken på en eventuell nedskrivning.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens tillgångar beräknas utifrån föreningens underhållsplan. Styrelsen är behörigt organ för beslut om underhållsplan och reservering till, respektive ianspråktagande av, fond för yttre underhåll. Fond för yttre underhåll utgör en del av föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Klassificering av lång- och kortfristig skuld till kreditinstitut

Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på över ett år klassificeras som långfristig. Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på under ett år och del av långfristig skuld till kreditinstitut som ska amorteras inom ett år från räkenskapsårets slut klassificeras som kortfristig skuld. Klassificeringen sker oavsett om avsikten är att förlänga eller avsluta krediten.

Beskattnings

Bostadsrättsföreningar, som skattemässigt är att betrakta som privatbostadsföretag, betalar inte inkomstskatt för resultat som är hänförligt till fastigheten. Resultat från verksamhet som saknar koppling till fastigheten beskattas enligt gällande skatteregler.

Föreningen betalar fastighetsavgift, fastighetsskatt och skatt på utbetalning av tjänsteinkomster enligt gällande skatteregler.

| | |
|---|-------|
| Föreningens taxerade underskott uppgick vid årets slut till | 0 tkr |
| Förändring jämfört med föregående år | 0 tkr |

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen, här upprättad med indirekt metod, visar förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. I likvida medel har, utöver kassamedel och likvida medel på bankkonto, kortfristiga likvida placeringar och tillgodohavande på avräkningskonto hos HSB inräknats.

| Not 2 | Nettoomsättning | 2023-07-01 2024-06-30 | 2022-07-01 2023-06-30 |
|-------|---|--------------------------|--------------------------|
| | <i>Bruttoomsättning</i> | | |
| | Årsavgifter bostäder andelstalsfördelad | 7 746 708 | 7 594 884 |
| | Årsavgifter bostäder förbrukningsbaserad | 561 084 | 547 550 |
| | Hyror lokaler | 96 020 | 91 302 |
| | Hyror garage och parkeringsplatser | 385 644 | 382 992 |
| | Hyror garage el | 16 453 | 0 |
| | Hyror övrigt | 9 600 | 9 600 |
| | Övriga primära intäkter | 58 959 | 50 720 |
| | <i>Summa Bruttoomsättning</i> | 8 874 468 | 8 677 048 |
| | Avgiftsbortfall | 0 | -18 392 |
| | Hysesbortfall | -23 950 | -7 295 |
| | <i>Summa</i> | -23 950 | -25 687 |
| | <i>Summa Nettoomsättning</i> | 8 850 518 | 8 651 361 |
| | | | |
| Not 3 | Övriga rörelseintäkter | 2023-07-01 2024-06-30 | 2022-07-01 2023-06-30 |
| | <i>Övriga rörelseintäkter</i> | | |
| | Försäkringsersättningar | 41 052 | 13 060 |
| | Övriga intäkter varav elbidrag med 283 809 kr | 371 802 | 14 846 |
| | <i>Summa Övriga rörelseintäkter</i> | 412 854 | 27 906 |
| | | | |
| Not 4 | Driftskostnader | 2023-07-01 2024-06-30 | 2022-07-01 2023-06-30 |
| | <i>Driftskostnader</i> | | |
| | Fastighetsskötsel, lokalvård och samfälligheter | -371 700 | -382 352 |
| | Snö och halk-bekämpning | -265 398 | -311 750 |
| | Reparationer | -288 883 | -610 542 |
| | Planerat underhåll | -388 881 | -776 143 |
| | Försäkringsskador | -50 877 | -69 190 |
| | El | -872 338 | -1 285 364 |
| | Uppvärmning | -1 057 974 | -949 190 |
| | Vatten | -713 435 | -623 846 |
| | Sophämtning | -278 942 | -285 400 |
| | Fastighetsförsäkring | -147 840 | -134 335 |
| | Kabel-TV och bredband | -232 576 | -213 563 |
| | Fastighetsskatt och fastighetsavgift | -270 023 | -228 304 |
| | Förvaltningsavtalskostnader | -329 550 | -299 620 |
| | Övriga driftkostnader | -132 898 | -110 700 |
| | <i>Summa Driftskostnader</i> | -5 401 315 | -6 280 299 |

| Not 5 | Övriga externa kostnader | 2023-07-01 2024-06-30 | 2022-07-01 2023-06-30 |
|-------|---|--------------------------|--------------------------|
| | <i>Övriga externa kostnader</i> | | |
| | Förbrukningsinventarier och varuinköp | -69 582 | -99 661 |
| | Administrationskostnader | -35 353 | -106 093 |
| | Extern revision | -18 125 | -17 000 |
| | Konsultkostnader | 0 | -35 375 |
| | Medlemsavgifter | -45 575 | -51 560 |
| | Föreningsverksamhet | -28 055 | -7 617 |
| | Övriga förvaltningskostnader | -100 345 | -21 006 |
| | <i>Summa Övriga externa kostnader</i> | -297 034 | -338 313 |
| Not 6 | Personalkostnader | 2023-07-01 2024-06-30 | 2022-07-01 2023-06-30 |
| | <i>Personalkostnader</i> | | |
| | Revisionsarvode | 0 | -10 626 |
| | Övriga arvoden | -210 000 | -193 201 |
| | Löner och övriga ersättningar | -118 275 | -225 000 |
| | Sociala avgifter | -59 600 | -103 350 |
| | Övriga Personalkostnader | -3 410 | 0 |
| | Rättelse av personalkostnader tidigare år | 0 | 145 557 |
| | <i>Summa Personalkostnader</i> | -391 285 | -386 620 |
| Not 7 | Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter | 2023-07-01 2024-06-30 | 2022-07-01 2023-06-30 |
| | <i>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i> | | |
| | Ränteintäkter avräkningskonto HSB | 54 674 | 617 |
| | Övriga ränteintäkter och liknande poster | 60 770 | 13 713 |
| | <i>Summa Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i> | 115 444 | 14 330 |
| Not 8 | Räntekostnader och liknande resultatposter | 2023-07-01 2024-06-30 | 2022-07-01 2023-06-30 |
| | <i>Räntekostnader och liknande resultatposter</i> | | |
| | Räntekostnader lån till kreditinstitut | -1 485 982 | -1 126 069 |
| | Övriga räntekostnader | -15 016 | -11 214 |
| | <i>Summa Räntekostnader och liknande resultatposter</i> | -1 500 998 | -1 137 283 |

| Not 9 | Byggnader och mark | 2024-06-30 | 2023-06-30 |
|--------|---|--------------------|--------------------|
| | <i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i> | | |
| | Ingående anskaffningsvärde byggnader | 81 970 756 | 79 518 606 |
| | Ingående anskaffningsvärde mark | 5 155 000 | 5 155 000 |
| | Årets investeringar | 0 | 2 452 150 |
| | Summa Akkumulerade anskaffningsvärden | 87 125 756 | 87 125 756 |
| | <i>Akkumulerade avskrivningar</i> | | |
| | Ingående avskrivningar | -20 896 520 | -19 404 193 |
| | Årets avskrivningar | -1 505 910 | -1 492 327 |
| | Summa Akkumulerade avskrivningar | -22 402 430 | -20 896 520 |
| | Utgående redovisat värde | 64 723 326 | 66 229 236 |
| | <i>Taxeringsvärde</i> | <i>2024-06-30</i> | <i>2023-06-30</i> |
| | Taxeringsvärde byggnad - bostäder | 95 000 000 | 95 000 000 |
| | Taxeringsvärde byggnad - lokaler | 1 704 000 | 1 704 000 |
| | Taxeringsvärde mark - bostäder | 38 000 000 | 38 000 000 |
| | Taxeringsvärde mark - lokaler | 2 148 000 | 2 148 000 |
| | Summa | 136 852 000 | 136 852 000 |
| | <i>Ställda säkerheter</i> | <i>2024-06-30</i> | <i>2023-06-30</i> |
| | Fastighetsinteckning | 66 048 000 | 66 048 000 |
| | Varav i eget förvar | 0 | 0 |
| | Ställda säkerheter | 66 048 000 | 66 048 000 |
| Not 10 | Maskiner och andra tekniska anläggningar | 2024-06-30 | 2023-06-30 |
| | <i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i> | | |
| | Ingående anskaffningsvärde | 255 570 | 204 625 |
| | Årets investeringar | 0 | 50 945 |
| | Summa Akkumulerade anskaffningsvärden | 255 570 | 255 570 |
| | <i>Akkumulerade avskrivningar</i> | | |
| | Ingående avskrivningar | -159 438 | -137 580 |
| | Årets avskrivningar | -21 858 | -21 858 |
| | Summa Akkumulerade avskrivningar | -181 296 | -159 438 |
| | Utgående redovisat värde | 74 274 | 96 132 |
| Not 11 | Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar | 2024-06-30 | 2023-06-30 |
| | <i>Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i> | | |
| | Ingående värde pågående nyanläggning | 87 500 | 1 358 025 |
| | Årets investeringar | 0 | 0 |
| | Omklassificering | -87 500 | -1 270 525 |
| | Summa Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar | 0 | 87 500 |

| Not 12 | Andra långfristiga värdepappersinnehav | 2024-06-30 | 2023-06-30 |
|--------|---|------------------|------------------|
| | <i>Andra långfristiga värdepappersinnehav</i> | | |
| | Ingående värde andel i HSB | 500 | 500 |
| | <i>Summa Andra långfristiga värdepappersinnehav</i> | 500 | 500 |
| Not 13 | Övriga kortfristiga fordringar | 2024-06-30 | 2023-06-30 |
| | <i>Övriga fordringar</i> | | |
| | Avräkningskonto HSB | 999 278 | 1 256 802 |
| | Övriga fordringar | 45 618 | 146 759 |
| | <i>Summa Övriga fordringar</i> | 1 044 896 | 1 403 561 |
| Not 14 | Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 2024-06-30 | 2023-06-30 |
| | <i>Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i> | | |
| | Upplupna ränteintäkter | 54 086 | 0 |
| | Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 328 703 | 284 315 |
| | <i>Summa Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i> | 382 789 | 284 315 |
| Not 15 | Kassa och bank | 2024-06-30 | 2023-06-30 |
| | <i>Kassa och bank</i> | | |
| | Kassa | 6 159 | 20 476 |
| | Bankkonto | 3 541 791 | 1 720 451 |
| | <i>Summa Kassa och bank</i> | 3 547 950 | 1 740 927 |

Not 16 Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut

2024-06-30

| Låneinstitut | Räntesats | Konv. datum | Belopp | Nästa års amortering |
|-----------------|-----------|-------------|-------------------|----------------------|
| Stadshypotek AB | 4,79% | 2024-08-02 | 4 740 000 | 0 |
| Stadshypotek AB | 5,9% | 2024-09-10 | 2 000 000 | 0 |
| Stadshypotek AB | 1,05% | 2024-09-01 | 6 939 428 | 0 |
| Stadshypotek AB | 5,03% | 2024-08-02 | 6 719 250 | 0 |
| Stadshypotek AB | 3,96% | 2026-01-30 | 6 000 000 | 0 |
| Stadshypotek AB | 4,12% | 2030-09-01 | 5 200 000 | 0 |
| Stadshypotek AB | 1,22% | 2026-06-30 | 4 000 000 | 0 |
| Stadshypotek AB | 1,06% | 2025-06-30 | 7 000 000 | 0 |
| Stadshypotek AB | 1,2% | 2025-06-01 | 2 992 500 | 0 |
| Stadshypotek AB | 1,2% | 2025-06-01 | 3 557 503 | 0 |
| Stadshypotek AB | 1,3% | 2027-12-01 | 6 746 931 | 0 |
| | | | 55 895 612 | 0 |

| | |
|---|------------|
| Långfristig del | 21 946 931 |
| Nästa års amortering av långfristig skuld | 0 |
| Lån som ska konverteras inom ett år | 33 948 681 |
| Kortfristig del | 33 948 681 |
| Nästa års amorteringar av lång- och kortfristig skuld | 0 |
| Amorteringar inom 2-5 år beräknas uppgå till | 0 |
| Skulder med bindningstid på över 5 år uppgår om 5 år till | 5 200 000 |
| Genomsnittsräntan vid årets utgång | 2,68% |
| Finns swap-avtal | Nej |

Not 17 Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut

2024-06-30

| Låneinstitut | Räntesats | Konv. datum | Belopp | Nästa års amortering |
|-----------------|-----------|-------------|-------------------|----------------------|
| Stadshypotek AB | 4,79% | 2024-08-02 | 4 740 000 | 0 |
| Stadshypotek AB | 5,9% | 2024-09-10 | 2 000 000 | 0 |
| Stadshypotek AB | 1,05% | 2024-09-01 | 6 939 428 | 0 |
| Stadshypotek AB | 5,03% | 2024-08-02 | 6 719 250 | 0 |
| Stadshypotek AB | 3,96% | 2026-01-30 | 6 000 000 | 0 |
| Stadshypotek AB | 4,12% | 2030-09-01 | 5 200 000 | 0 |
| Stadshypotek AB | 1,22% | 2026-06-30 | 4 000 000 | 0 |
| Stadshypotek AB | 1,06% | 2025-06-30 | 7 000 000 | 0 |
| Stadshypotek AB | 1,2% | 2025-06-01 | 2 992 500 | 0 |
| Stadshypotek AB | 1,2% | 2025-06-01 | 3 557 503 | 0 |
| Stadshypotek AB | 1,3% | 2027-12-01 | 6 746 931 | 0 |
| | | | 55 895 612 | 0 |

| | |
|---|------------|
| Nästa års amortering av långfristig skuld | 0 |
| Lån som ska konverteras inom ett år | 33 948 681 |
| Kortfristig del | 33 948 681 |

| Not 18 | Övriga kortfristiga skulder | 2024-06-30 | 2023-06-30 |
|--------|---|------------------|------------------|
| | <i>Övriga skulder</i> | | |
| | Depositioner | 10 000 | 10 000 |
| | Momsskuld | 18 956 | -8 909 |
| | Källskatt | 16 088 | 0 |
| | Inre fond | 265 342 | 269 200 |
| | Övriga kortfristiga skulder | 16 525 | 15 807 |
| | <i>Summa Övriga skulder</i> | 326 911 | 286 098 |
| Not 19 | Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 2024-06-30 | 2023-06-30 |
| | <i>Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i> | | |
| | Förutbetalda hyror och avgifter | 875 288 | 814 097 |
| | Upplupna räntekostnader | 199 958 | 185 774 |
| | Övriga upplupna kostnader | 164 726 | 445 272 |
| | <i>Summa Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i> | 1 239 972 | 1 445 143 |

Årsredovisningen har signerats av styrelsen med datum som framgår av dess signering och revisionsberättelse har, med datum som framgår av dess signering, lämnats beträffande denna årsredovisning.

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Brf Trädgården nr 278 i Tyresö, org.nr. 716418-6947

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf Trädgården nr 278 i Tyresö för räkenskapsåret 2023-07-01–2024-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 30 juni 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från Kungsbron Borevision AB har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Brf Trädgården nr 278 i Tyresö för räkenskapsåret 2023-07-01--2024-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm

Digitalt signerad av

Lena Zozulyak
Kungsbron Borevision AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Rolf Solem
Av föreningen vald revisor

ÅRSREDOVISNING 2023 / 2024

Årsredovisning för 2023 / 2024 avseende HSB Brf Trädgården nr 278 i Tyresö signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

LENA BESKOW

Ordförande

E-signerade med BankID: 2024-11-11 kl. 10:44:26



SUSANNE LINDBERG

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-11-11 kl. 16:54:44



ARI SVENSSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-11-11 kl. 16:55:42



ANDERS LINDER

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-11-11 kl. 14:39:27



INGER SUSANNE KRIGSMAN

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-11-11 kl. 10:28:22



LENNIE WALLBERG

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-11-11 kl. 12:50:21



BJÖRN EKWALL

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-11-11 kl. 17:55:05



ROLF SOLEM

Revisor

E-signerade med BankID: 2024-11-12 kl. 20:48:21



LENA ZOZULYAK

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2024-11-12 kl. 21:15:32



REVISIONSBERÄTTELSE 2023 / 2024

Revisionsberättelsen för 2023 / 2024 avseende HSB Brf Trädgården nr 278 i Tyresö signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

ROLF SOLEM

Revisor

E-signerade med BankID: 2024-11-12 kl. 20:56:03



LENA ZOZULYAK

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2024-11-12 kl. 21:13:45

